

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУ «СШОР № 4»

С.А. Житенев

2019 год

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ В ГАУ «СШОР № 4»

НА 2019-2020 ГОД

№п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Зам. директора по общим вопросам
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию Учреждения	постоянно	Зам. директора по безопасности
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальных и складских помещениях, воротах, исправность видеонаблюдения, шлагбаумов)	постоянно	Зам. директора по безопасности
4	Приказ "Об установлении противопожарного режима в СШОР " (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	Начало сезона 2019-2020	Зам. директора по безопасности
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучаемых в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Зам. директора по безопасности
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Зам. директора по безопасности
9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Зам. директора по безопасности, Дежурные по залу

10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Зам. директора по безопасности, Дежурные по залу, Администраторы
11	Утверждение графика дежурства дежурных по залу, администраторов, регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Зам. директора по общим вопросам Зам. директора по безопасности
12	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Зам. директора по безопасности
13	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Зам. директора по безопасности
14	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из СШОР, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории СШОР в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Зам. директора по безопасности
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию СШОР грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Зам. директора по безопасности
16	Пребывание тренеров на своих рабочих местах за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Зам. директора по общим вопросам, Зам. директора по безопасности
17	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Зам. директора по безопасности
18	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Зам. директора по безопасности
19	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, матчи на первенство России	Зам. директора по безопасности

20	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Зам. директора по безопасности
21	Анализ работы по антитеррористической защищенности СШОР	Май	Зам. директора по общим вопросам, Зам. директора по безопасности
Работа с обучаемыми			
1	Проведение НОД, тематических беседы: «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»	В течение года	Зам. директора по безопасности, Тренеры
2	Включение в календарно - тематическое планирование по воспитательной работе встреч с сотрудниками правоохранительных органов	1 раз в год	Зам. директора по безопасности, Тренеры
3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	ежеквартально	Зам. директора по безопасности, Тренеры
4	Работа с плакатами по действиям в ЧС	Согласно календарно - тематического планирования	Зам. директора по безопасности, Тренеры
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения СШОР		Зам. директора по безопасности, Тренеры
2	Проведение родительских собраний;		Тренеры, Методисты
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);		Зам. директора по безопасности, Тренеры